|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  |  Форма по ОКУД | 0301000 |
| **Финансовое управление администрации Надеждинского** **муниципального района** | по ОКПО | 02280892 |

 (наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** | **33** | **12.09.2018г.** |

 **(распоряжение)
О порядке принятия решений о передаче главным распорядителем (распорядителем)**

**средств бюджета Надеждинского муниципального района своих бюджетных полномочий получателя средств бюджета Надеждинского муниципального района находящимся в его ведении получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района или финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района, а также полномочий получателей средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета Надеждинского муниципального района, другим получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящимся в его ведении**

На основании статьи 6, пункта 3.1 статьи 158 и пункта 2 статьи 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить порядок принятия решений о передаче главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Надеждинского муниципального района своих бюджетных полномочий получателя средств бюджета Надеждинского муниципального района находящимся в его ведении получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района или финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района, а также полномочий получателей средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета Надеждинского муниципального района, другим получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящимся в его ведении.
2. Начальнику бюджетного отдела (Худякова Т.В.) в трехдневный срок:

- довести настоящий приказ до Управления Федерального казначейства по Приморскому краю, главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Надеждинского муниципального района;

- направить настоящий приказ в отдел информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Кихтенко) для размещения на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | Начальник финансового управления |  |  |  | И.В.Брагина |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |

**С приказом (распоряжением) работник**

**ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

(личная подпись**)**

  УТВЕРЖДЕН

приказом Финансового управления администрации

 Надеждинского муниципального района

 от 12.09.2018 г. № 33

**Порядок**

 **принятия решений о передаче главным распорядителем (распорядителем)**

**средств бюджета Надеждинского муниципального района своих бюджетных полномочий получателя средств бюджета Надеждинского муниципального района находящимся в его ведении получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района или финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района, а также полномочий получателей средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета Надеждинского муниципального района, другим получателям средств бюджета Надеждинского муниципального района, находящимся в его ведении**

1. Настоящий Порядок принятия решений о передаче главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Надеждинского муниципального района своих бюджетных полномочий получателя средств бюджета Надеждинского муниципального района (далее – Бюджета района) находящимся в его ведении получателям средств Бюджета района или финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района, а также полномочий получателей средств Бюджета района, находящихся в ведении главного распорядителя средств Бюджета района, другим получателям средств Бюджета района, находящимся в его ведении (далее - Порядок) устанавливает правила передачи:

главным распорядителем (распорядителем) средств Бюджета района своих бюджетных полномочий получателя средств Бюджета района находящимся в его ведении получателям средств Бюджета района или финансовому управлению администрации Надеждинского муниципального района;

полномочий получателей средств Бюджета района, находящихся в ведении главного распорядителя средств Бюджета района, другим получателям средств Бюджета района, находящимся в его ведении.

Передача полномочий, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется в случаях, установленных администрацией Надеждинского муниципального района (далее - переданные полномочия).

2. Решение о передаче на безвозмездной основе переданных полномочий (далее - Решение), принимается главным распорядителем (распорядителем) средств Бюджета района в течение месяца со дня доведения ему как получателю средств Бюджета района (находящимся в его ведении получателям средств Бюджета района) в установленном порядке бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств или лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, связанных с реализацией переданных полномочий (в срок, установленный Решением).

3. Решение должно содержать в том числе следующие положения:

а) наименование главного распорядителя (распорядителя) и (или) получателя средств Бюджета района, передающего свои бюджетные полномочия получателя средств Бюджета района (далее - передающий получатель), и его код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

б) наименование получателя средств Бюджета района или финансового управления администрации Надеждинского муниципального района, осуществляющего переданные ему полномочия получателя средств Бюджета района (далее - принимающий получатель), и его код по Сводному реестру;

в) наименование переданных полномочий;

г) права и обязанности принимающего получателя по исполнению переданных полномочий;

д) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимающим получателем переданных полномочий;

е) порядок проведения передающим получателем контроля за осуществлением принимающим получателем переданных полномочий;

ж) порядок взаимодействия между передающим получателем и принимающим получателем по предоставлению информации об осуществлении принимающим получателем переданных полномочий;

з) наименование и реквизиты Управления Федерального казначейства по Приморскому краю, в котором будет обслуживаться лицевой счет, предназначенный для отражения операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытый передающему получателю;

и) иные положения, необходимые для осуществления переданных полномочий, установленные администрацией Надеждинского муниципального района.

4. Копия Решения (выписка из Решения) направляется передающим получателем принимающему получателю в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителем передающего получателя или иным лицом, уполномоченным действовать от имени передающего получателя.

5. Принимающий получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения копии Решения (выписки из Решения) должен представить копию указанного Решения (выписки из Решения) в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю вместе с документами, необходимыми для открытия лицевого счета, указанного в подпункте «з» пункта 3 настоящего Порядка, передающему получателю, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

6. В случае принятия Решения оплата денежных обязательств по бюджетным обязательствам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется принимающим получателем от имени передающего получателя на основании платежных документов, представленных им в соответствии с установленным Федеральным казначейством порядком в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю по месту открытия передающему получателю лицевого счета, указанного в подпункте «з» пункта 3 настоящего Порядка.